

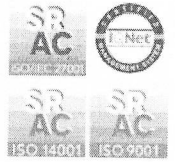


# Compania Națională Poșta Română S.A. București Sucursala Constanța

Bd. Mamaia, Nr. 156, cod poștal 900534, Constanța, jud. Constanța

Tel: 0791662646

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J13/967/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40711789

CONFORMITATE

Nr. 132/5094/03.06.2024

## ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A. - Sucursala Constanța cu sediul în Constanța, Bd. Mamaia nr. 156 recrutează candidați în vederea angajării, prin concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi:

- Curier Poștal (agent transport valori) pe durată nedeterminată și program de lucru de 8 ore/zi în cadrul HUB Curierat Buzău – Oficiul Județean de Poșta și Curierat Buzău

### Principalele atribuții:

- Efectuarea schimburilor de expedite între OZP și CPA, în calitate de însoțitor al mijlocului de transport
- Preluarea expedițiilor de la sediul OZP pentru transport la subunitățile arondate, conform itinerariului CPA
- Verificarea bucată cu bucată a expedițiilor primite, conform înscrisurilor în listele de predare, examinarea stării ambalajelor, legaturilor, sigiliilor.
- Gruparea și încărcarea în mijlocul de transport a expedițiilor primite, pe categorii, în ordinea efectuării schimburilor.
- Însotirea expedițiilor postale pe mijloacele de transport și efectuarea schimburilor de expedite pe itinerariul CPA, cu punctele exterioare ale OZP

### Principalele responsabilități:

- Răspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire.
- Răspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Răspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

### Condiții minime de participare:

- învățământ obligatoriu.

### Criterii generale:

- Orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților;
- Responsabilitatea;
- Seriozitatea;
- Onestitatea;
- Adaptabilitatea;
- Lucrul în echipă;
- Comunicarea;
- Managementul timpului;

**Criteria specifice:**

- capacitatea de comunicare si relationare;
- lucrul in echipa,
- orientare catre client,
- planificare/organizare;
- flexibilitatea, rezistenta la stres;
- constiinciozitate si responsabilitate;
- cunostinte de specialitate.

**Probe de concurs:**

INTERVIU;

Media minima de admitere: 7 (SAPTE)

Notarea se va face cu note de la 1 la 10 de catre fiecare membru al comisiei de evaluare.

**Documente necesare pentru inscriere**

- a) cerere de inscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei Regionale cu specificarea postului vizat;
- b) copie act identitate;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta indeplinirea conditiilor minime de incadrare specifice postului, prevazute in "Lista Functiilor", anexa la Contractul Colectiv de Munca;
- d) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care concureaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal);
- e) curriculum vitae;
- f) datele de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care i se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului.

Actele prevazute la lit. b) - c) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

**Loc de depunere a documentelor:** sediul Oficiului Judetean de Posta Buzau (bd. Unirii, bl.10 BCD, Buzau).

**Persoana de contact:** Lupu Mihaela Adalcisa – Oficiul Județean de Poștă și Curierat Buzau, telefon: 0791662605, e-mail: ct.ojpc\_bz@ropost.ro.

Candidatii selectati vor fi contactati pentru a li se comunica data, ora si locul pentru desfasurarea concursului.

Nu vor fi luate in considerare candidaturile care nu indeplinesc conditiile minime solicitate.

**Rezultatele concursului** se vor afisa in termen de maximum 2 zile lucratoare de la data finalizarii concursului la sediul Oficiului Judetean de Poștă Buzau si pe pagina de internet a C.N. Posta Romana S.A. - Sectiunea *Despre Noi-Cariere-Rezultate concurs*.

**Tematica si bibliografia de concurs :**

Prezentare Posta Romana; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > despre noi > organizare si functionare > prezentare.*

•Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori*

•Serviciul de colete interne standard. Servicii suplimentare. Definitii; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori*

•Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna – Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*

•Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2024 – 2025.*

•Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională  
Nicolae PLOSCARU**