



Compania Națională Poșta Română S.A. București

Sucursala Cluj - Napoca

Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J12/839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

Structura Conformitate

Nr. 131/ 5607 /17.06.2024

ANUNT RECRUTARE

C. N. „POȘTA ROMÂNĂ SA” Sucursala Cluj-Napoca la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12, recrutează candidați pentru ocuparea (prin concurs) a unui post de:

- **curier poștal (factor poștal distribuitor rural), în cadrul Oficiului Zonal Poștal Aleșd/Ghișeu poștal Brusturi, pe durată nedeterminată, program de lucru 8 ore/zi**

Condiții de participare:

Învățământ obligatoriu (Permisul de conducere, cat.B, constituie un avantaj la angajare)

Principalele atribuții:

- Preluarea de la sediul oficiului postal a trimerilor sosite și distribuirea lor în sectorul repartizat;
- Primirea și achitarea mandatelor postale, electronice și pensii;
- Contractare abonamente presă;
- Incasarea pe teren a facturilor, ratelor, s.a. în baza contractelor și convențiilor încheiate;
- Vanzarea pe teren a timbrelor, efectelor postale și marfurilor comerciale;
- Îndeplinirea actelor de procedură;
- Vidarea cutiilor de scrisori.

Principalele responsabilități:

- Răspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Răspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Criterii generale:

- Comunicare
- Relaționare
- Comportament verbal și non verbal
- Experiență profesională anterioară

Probe de concurs: Interviu; Media minimă : 7 (șapte)

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere adresată Directorului Sucursalei regionale Cluj-Napoca,
- actul de identitate (copie și original)
- documente care să ateste nivelul studiilor (copie și original)
- cazier judiciar/declarație pe proprie răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează

•**curriculum vitae;**

•**datele de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului.**

Loc de depunere a documentelor: Persoanele interesate vor depune dosarul cu actele solicitate la sediul Oficiului Județean Poștă și Curierat Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12;

Persoana de contact: Nicoleta Budai – telefon: 0791055348;

Rezultatele concursului se vor afisa la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Bihor si pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, sectiunea Cariere.

Tematica si bibliografia de concurs:

•Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare si functionare > prezentare.*

•Servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*

•Serviciul de corespondenta interna standard. Servicii suplimentare. Definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*

•Transfer de bani in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*

•Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna – Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*

•Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2024 - 2025, art. 17.1 si 17.2.*

•Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
Florin Valentin GLIGA**

